

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**“КАРДЫМОВСКИЙ РАЙОН” СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 10.10.2017 № 00705**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах, находящихся в реестре объектов муниципальной собственности муниципального образования Кардымовского городского поселения Кардымовского района Смоленской области» |

Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области

постановляет:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах, находящихся в реестре объектов муниципальной собственности муниципального образования Кардымовского городского поселения Кардымовского района Смоленской области» (далее – Административный регламент), утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области от 11.05.2017 № 00312, изложив пункт 3 раздела 1 Административного регламента в новой редакции:

«3. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица обращаются в Администрацию, структурное подразделение Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги – отдел экономики, инвестиций, имущественных отношений Администрации (далее - Отдел) или в **Кардымовский филиал Смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению»** (далее - МФЦ):

- лично;

- по телефонам;

- в письменном виде.

Место нахождения Администрации: Российская Федерация, Смоленская область, п. Кардымово, ул. Ленина, д. 14.

Почтовый адрес Администрации (для направления документов и письменных обращений): 215850, Смоленская область, п. Кардымово, ул. Ленина, д. 14.

Контактные телефоны Администрации: тел. 8(48167) 4-23-95, факс: 4-11-33.

Сайт Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://kardymovo.ru/>.

Электронный адрес Администрации:web-[kard@admin-smolensk.ru](mailto:kard@admin-smolensk.ru), [kardymov@admin-smolensk.ru](kard-econ@admin-Smolensk.ru%20)

График (режим) работы Администрации: с понедельника по пятницу: 8.30 - 17.30;

перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Выходные дни - суббота и воскресенье.

Прием посетителей осуществляется в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30.

Место нахождения МФЦ: Российская Федерация, Смоленская область, Кардымовский район, п. Кардымово, ул. Победы, д. 3.

Почтовый адрес МФЦ (для направления документов и письменных обращений): 215850, Смоленская область, Кардымовский район, п. Кардымово, ул. Победы, д. 3.

Контактные телефоны МФЦ: 8 (48-167) 4-13-12.

Электронный адрес МФЦ: mfc\_kardymovo@admin-smolensk.ru.

График (режим) работы МФЦ: понедельник – пятница с 9:00 до 18:00;

без перерыва на обед.

Выходные дни - суббота и воскресенье.

Прием посетителей осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 18.00.»

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области В.В. Плешкова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Временно исполняющий полномочия Главы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области | **Д.Ю. Григорьев** |